

## **Přijímací technik kvality – pracoviště Kdyně**

### **Náplň práce:**

- Manipulace se zbožím (vrácené zboží od zákazníků + vrácené zboží dodavateli)
- Přijímání, zpracování a evidence vráceného zboží
- Telefonická, elektronická a osobní komunikace s dodavateli
- Práce na PC s příslušným evidenčním SW firmy
- Vystavování a evidence příslušných dokladů
- Jednosměnný provoz

### **Požadavky:**

- ÚSV / SOU
- Praxe na obdobné pracovní pozici vítána
- NJ, AJ výhodou
- Velmi dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, internet, ...)
- Schopnost rychle reagovat na změny v daném oboru
- Zodpovědnost, pečlivost, komunikační schopnosti

### **Nabízíme:**

- Zaměstnání v hlavním pracovním poměru ve stabilní společnosti
- Dovolená navíc, příspěvek na stravování a další zaměstnanecké benefity
- Zaškolení na pozici
- Odpovídající mzdové ohodnocení

### **Nástup:**

- Možný ihned

Pokud Vás zaujala naše pracovní nabídka, zašlete Váš strukturovaný životopis na e – mail: [job@apm.cz](mailto:job@apm.cz), předmět zprávy:

**Přijímací technik\_Kdyně**

### **Kontaktní osoby:**

- vedoucí úvaru Kvalita: **Fichtl Lukáš**, mobil: **739 530 723**, e-mail: [lukas.fichtl@apm.cz](mailto:lukas.fichtl@apm.cz)
- personální oddělení: **Andrea Blahníková**, tel.: **379 302 929**